

送信日 20 年 月 日

株式会社 大阪宅建サポートセンター 行

FAX 06-6947-7272

# 代位弁済請求書

※ 賃料の代位弁済請求の場合は、賃料支払約定日から40日以内にFAXにてご連絡下さい。  
※ 原状回復費用等の代位弁済請求の場合は、退去明渡完了日から60日以内にFAXにてご連絡下さい。  
※ 上記期限を過ぎてのご連絡は、保証致しかねます。(免責となります)  
※ 滞納が発生致しましたら、早めにご連絡下さいますようお願い申し上げます。

## 1. 契約者様の情報

フリガナ		承認番号		
契約者様名			部屋番号	号室
物件名称				

## 2. 滞納詳細

滞納月	20 年 ( ) 月分			支払約定日	20 年 月 日
滞納金額 詳細	家賃 (賃料)	共益費・管理費	駐車場	町 (区) 費	その他 ( )
	円	円	円	円	円
	その他 ( )	その他 ( )	その他 ( )	滞納金額合計	
	円	円	円	円	
《備考》					

※原状回復費用等の代位弁済請求の場合は、滞納月欄は空欄とし、支払約定日欄は退去明渡完了日を記入して下さい。  
※原状回復費用の代位弁済請求の場合の必要書類 ・たくっちサポート保証 原状回復費用明細書兼確認書 ・退去時の室内写真  
・原状回復工事見積書の原本

## 3. 滞納賃料お振込先

金融機関名	銀行 信用金庫	支店 本店 出張所	普通・当座
口座番号	フリガナ ( )	口座名義	

## 4. 管理業者様の情報 (自主管理であればオーナー様の情報)

当社からの問合せ先	管理業者様			®
<input type="checkbox"/> 管理業者様名	ご住所			
<input type="checkbox"/> オーナー様名	ご担当者様			
(どちらかにチェック)	TEL	- -	FAX	- -

## 5. 入居者様情報

入居者様情報	
--------	--

大阪宅建サポートセンター記入欄 受付日 20 年 月 日

保証受付表	保証受付		代位弁済日	免責	保証金額
	可	否	20 年 月 日	%	円

※FAXの到着が確認出来たら確認印を押して返信致します。  
※返信が無い場合は、お問い合わせいただけますようお願い申し上げます。



受付印
-----